

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS VIA REGISTRO DE PREÇOS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contratação de empresa para fornecimento de gêneros alimentícios para as diversas secretarias desta municipalidade, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

Item	Quantidade	Emb	Descrição	Unitário	Total
01	100.000	UN	Achocolatado em pó - ingredientes: açúcar, cacau em pó, Maltodextrina (streptomyces viridochromogenes, bacillus Thuriangi, agrobacterium tumefaciens, zea mays), ferro, Emulsificante: lecitina de soja. Aroma idêntico ao natural de Baunilha. Informação nutricional: porção de 20g: valor Energético: 80kcal=335kj, carboidratos 19g; proteínas 0g; Gorduras totais 0g; gorduras saturadas 0g; sódio 0g; Ferro 4,2mg. Pacote com 1,01kg	R\$ 39,26	R\$ 3.926.000,00
02	1.000	KG	Bacon resfriado espesura fina 1º qualidade	R\$ 42.81	R\$ 42.810,00
03	8.000	UN	Bolinho zero adição de açúcar cenoura c/ recheio de Chocolate Ingredientes Recheio sabor chocolate (maltodextrina, amido, cacau em Pó, sal iodado, umectante: sorbitol, conservador: sorbato De potássio, gelificante: cloreto de potássio, aromatizante Artificial, espessantes: carragena, carboximetilcelulose Sódica,	R\$ 5,85	R\$ 46.800,00

			<p>edulcorante: sucralose), farinha de trigo Enriquecida com ferro e ácido fólico, ovo, gordura vegetal, Suco de cenoura concentrado, leite em pó desnatado, amido, Espessante: polidextrose, umectantes: sorbitol e glicerina, Estabilizantes: maltitol, goma guar, goma xantana, Fermentos químicos: bicarbonato de sódio e pirofosfato de Ácido de sódio, emulsificantes: mono e diglicerídeos de ácidos Graxos e lecitina de soja, conservadores: propionato de Sódio e sorbato de potássio, aromatizante, edulcorantes: Acesulfame de potássio e sucralose. Alérgicos: contém ovo E derivados de trigo, de soja e de leite. Pode conter centeio, Cevada e aveia. Contém glúten. Embalagem individual 40g</p>		
04	8.000	UN	<p>Bolinho zero adição de açúcares sabor laranja c/ recheio De laranja Ingredientes Recheio sabor laranja (laranja, sorbitol, maltodextrina, Amido modificado, água, espessante goma xantana, corante Natural cúrcuma, corante artificial amarelo sunset, Aroma idêntico ao natural de laranja, edulcorante: Sucralose , acidulante ácido citrico, conservador: sorbato De potássio), farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido Fólico, ovo, gorduravegetal, leite em pó desnatado, amido, Polpa de laranja, espessante: polidextrose, umectante: Sorbitol e glicerina, estabilizante maltitol, goma guar e Goma xantana, fermentos químicos: bicarbonato de sódio e Pirofosfato de ácido de sódio, emulsificantes: mono e Diglicerídeos de ácidos graxos e lecitina de soja, Aromatizante sintético idêntico ao</p>	R\$ 5,85	R\$ 46.800,00

			natural, conservadores: Propionato de sódio e sorbato de potássio, edulcorantes: Acesulfame de potássio e sucralose. Alérgico: contém ovo, Derivados de trigo, soja e leite. Pode conter: centeio, cevada Aveia e amendoim. Contém glúten embalagem individual 40g		
05	8.000	UN	Bolinho zero açúcar sabor chocolate c/ recheio de Chocolate Ingredientes Recheio sabor chocolate (maltodextrina, amido, cacau em Pó, sal iodado, umectante: sorbitol, conservador: sorbato De potássio, gelificante: cloreto de potássio, aromatizante Artificial, espessantes: carragena, carboximetilcelulose Sódica, edulcorante: sucralose), farinha de trigo Enriquecida com ferro e ácido fólico, ovo, gordura vegetal, Cacau em pó, leite em pó desnatado, amido, espessante: Polidextrose, umectantes: sorbitol e glicerina, Estabilizantes: maltitol, goma guar, goma xantana, Fermentos químicos: bicarbonato de sódio e pirofosfato de Ácido de sódio, emulsificantes: mono e diglicerídeos de ácidos Graxos e lecitina de soja, conservadores: propionato de Sódio e sorbato de potássio, aromatizante, edulcorantes: Acesulfame de potássio e sucralose. Alérgicos: contém ovo E derivados de trigo, de soja e de leite. Pode conter centeio, Cevada e aveia. Contém glúten. Embalagem individual 40g	R\$ 5,85	R\$ 46.800,00
06	600	UN	Cacau em pó solúvel 100% cacau sem adição de Açúcar.ingredientes: cacau em pó.embalagem: caixa com 200g Alto teor de fibras; Fácil de preparar, basta apenas adicionar 2 ovos e 150ml de Água ou leite, leite sem lactose ou a bebida vegetal de	R\$ 25,72	R\$ 15.432,00

			sua Preferência; Não é necessário adicionar manteiga ou margarina. Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido Fólico, amido, cacau lecitinado, gordura vegetal, sal, Agentes de corpo: maltitol e polidextrose, emulsificante Mono e diglicerídeos de ácidos graxos, fermentos químicos: Fosfato monocálcio, difosfato de cálcio e bicarbonato de Sódio, aromatizantes, espessante goma xantana e Edulcorante sucralose. Contém glúten. Alérgicos: contém Derivados de trigo e leite. Pode conter soja. Embalagem 300g		
07	30.000	UN	Café torrado e moído pacote com 500 grs com grau de torra Media homogêneo hermeticamente fechado ou embalado a Vácuo por processo automatizado com autorização de número de registro no MAPA - mínimo qualidade tradicional	R\$ 38,65	R\$ 1.159.500,00
08	15.000	PC	Café torrado e moído, 100% arábica, tipo superior , de primeira Qualidade, sem mistura com outras espécies ou blends Produto elaborado a partir de grãos selecionados, com Bebida dura para melhor, sabor intenso, encorpado, Equilibrado, livre de sabores indesejáveis como fermentado, Mofado ou terroso. A torra deverá estar entre 50 e 65 Pontos na escala agtron ou equivalente, correspondente à Coloração médio-claro a médio-escuro. As características Químicas mínimas exigidas são: umidade até 5%, resíduo mineral Fixo até 5%, resíduo insolúvel em ácido clorídrico a 10% até 1%, cafeína mínima de 0,7%, e extrato etéreo mínimo de 8%. O Produto deve apresentar aroma característico, acidez de Baixa a moderada, amargor moderado, baixa adstringência e Qualidade global superior a 6,0 pontos na	R\$ 54.51	R\$ 817.650,00

			escala sensorial. Não será aceito café com mais de 10% de defeitos (pva e Outros), mesmo que não alterem o sabor. A embalagem deve Ser do tipo alto vácuo ou vácuo puro, em pacotes de 500g, Lacrada, íntegra e inviolada, contendo, obrigatoriamente, As seguintes informações: nome do produto e fabricante, Número do lote, data de fabricação, prazo de validade, Número de registro no mapa, e menção clara de que se trata, No mínimo, de café tipo superior 100% arábica. O produto Entregue deve ter validade mínima de 12 (doze) meses e data De fabricação não superior a 90 (noventa) dias. <u>Marcas de Referência: mellita especial; café aviação superior; zero Café; café pele especial</u>		
09	1.500	UN	Caldo de bacon em pó pct 1 kg	R\$ 14,63	R\$ 21.945,00
10	500	UN	Canela em pó pct de 500 grs	R\$ 52,20	R\$ 26.100,00
11	250	UN	Castanha do Pará 50g	R\$ 12,00	R\$ 3.000,00
12	100	CX	Cereal em barra de 22g sabor de banana, aveia e mel caixa Com 24 un	R\$ 39,30	R\$ 3.930,00
13	100	CX	Cereal em barra de 22g sabor de banana com chocolate Caixa com 24 un	R\$ 39,30	R\$ 3.930,00
14	100	CX	Cereal em barra de 22g sabor de castanha do Pará caixa com 24 un	R\$ 39,30	R 3.930,00
15	100	CX	Cereal em barra de 22g sabor de coco caixa com 24 un	R\$ 39,30	R\$ 3.930,00
16	100	CX	Cereal em barra de 22g sabor de banana caixa com 24 un	R\$ 39,30	R\$ 3.930,00
17	500	UN	Doce de leite cremoso em sachê de 30g. Embalagem com 50 Unidades. Leite integral e/ou leite em pó integral reconstituído, açúcar Cloreto de sódio, lactose e conservador sorbato de Potássio.	R\$ 43,81	R\$ 21.905,00
18	50.000	UN	iogurte integral com polpa de fruta - peso líquido 1000g. Ingredientes: leite pasteurizado, açúcar, preparado de fruta (açúcar, polpa de fruta, água, aroma	R\$ 18,39	R\$ 919.500,00

			artificial de fruta, Corantes naturais, espessante carragena, acidulante ácido Cítrico e conservante sorbato de potássio), corantes Naturais e fermento lácteo. Informação nutricional: porção De 200g: valor energético 174kcal=731kj; carboidratos 24g; Proteínas 6g; gorduras totais 6g; gorduras saturadas 3,7g; Gorduras trans 0g; fibra alimentar 0g; sódio 176mg sabores: Coco e morango.		
19	5.000	UN	Massa para tapioca Ingredientes: fécula de mandioca e água. Acidulante: ácido Cítrico. Conservante: sorbato de potássio. Embalagem: 1kg	R\$ 8,34	R\$ 41.700,00
20	5.000	UN	Mix de castanha embalagem individual 25g. Castanha do Pará, noz, castanha de caju, uvas passas	R\$ 33,53	R\$ 167.650,00
21	4.000	UN	Molho pimenta. Ingredientes água, polpa de pimenta, vinagre, Sal, açúcar, condimentos, estabilizante – goma xantana, Conservador – sorbato de potássio. Embalagem: sache 3ml. Caixa com 200 unidades	R\$ 20,68	R\$ 82.720,00
22	480	UN	Oregano PCT DE 100 GR	R\$ 22,06	R\$ 10.588,80
23	500	DZ	Ovos caipira de 1º qualidade	R\$ 17,20	R\$ 8.600,00
24	100	UN	Pimenta do reino moida pct 500 gramas	R\$ 77.54	R\$ 7.754,00
25	60.000	KG	Pão careca 50 gramas	R\$ 29,36	R\$ 1.761.600,00
26	40.000	KG	Pão francês de 25 gramas. Composição: farinha de trigo Especial, sal, açúcar, água, reforçador, óleo emulsificante Ou condicionador e fermento (seco ou biológico). A casca deverá ser dourada na parte superior e marrom na inferior, Com espessura aproximada de 1 a 2 mm, não dura e sim crocante, sem a presença de pestana ou incisão da massa. Com miolo consistente, de cor creme, com cavidades Irregulares, textura macia, aveludada, sedosa e elástica. O Volume deverá ser normal para o peso (25 gramas), simétrico, uniformidade no assado, aroma e sabor típicos, com quebra uniforme e visível.	R\$ 19,66	R\$ 786.400,00
27	30.000	KG	Pão francês de 50 gramas. Composição: farinha de trigo Especial, sal, açúcar,	R\$ 22,99	R\$ 689.700,00

			<p>água, reforçador, óleo emulsificante ou condicionador e fermento (seco ou biológico). A casca deverá ser dourada na parte superior e marrom na inferior, Com espessura aproximada de 1 a 2 mm, não dura e sim crocante, sem a presença de pestana ou incisão da massa. Com miolo consistente, de cor creme, com cavidades Irregulares, textura macia, aveludada, sedosa e elástica. O Volume deverá ser normal para o peso (50 gramas), simétrico, uniformidade no assado, aroma e sabor típicos, com quebra uniforme e visível.</p>		
<p>VALOR TOTAL: R\$ 10.670.604,80 (DEZ MILHÕES, SEISCENTOS E SESSENTA MIL, SEISCENTOS E QUATRO REAIS E OITENTA CENTAVOS)</p>					

1.2. O objeto desta contratação é caracterizado como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura da ata de registro de preços, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Para a aquisição do objeto solicitado, a interessada deverá ser comprovadamente pessoa jurídica atuante no ramo das atividades que sejam objeto desta licitação, bem como apresentar os documentos previstos no art. 62 da Lei nº 14.133/2021.

4.2. A empresa fornecedora deverá atender a todos os requisitos legais e regulatórios para a contratação, incluindo:

Cadastro e Regularidade Fiscal:

- CNPJ ativo e regular.
- Certidão de Regularidade do FGTS (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço).
- Certidão Negativa de Débitos com a Receita Federal, Secretaria da Fazenda Estadual e Municipal, conforme o caso.
- Certidão de Regularidade Previdenciária (INSS).
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho (TST).

Documentação Jurídica:

- Ato constitutivo, estatuto social ou contrato social da empresa, com a última alteração, se houver acompanhado da ata de eleição dos administradores, quando for o caso.
- Procuração (se aplicável), caso o representante legal da empresa não seja o responsável pela proposta.
- Regularidade no Cadastro:
- A empresa fornecedora deve estar regularmente registrada nos sistemas e plataformas de licitações, como o SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores), quando aplicável.

Conformidade com as Especificações:

- A empresa deve garantir que os produtos fornecidos são originais e novos, com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.
- Especificações detalhadas de cada item (como modelo, marca, tipo de garantia, entre outros) devem ser apresentados para garantir que o produto atenda às necessidades específicas do órgão contratante.

4.3. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual, sendo de responsabilidade integral da contratada a execução dos serviços e o atendimento aos requisitos técnicos previstos no contrato.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Esta contratação tem como objeto o fornecimento de gêneros alimentícios, conforme as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência, na

proposta vencedora e na Ata de Registro de Preços. A execução será realizada de acordo com as quantidades e prazos definidos no Edital de Licitação.

5.2. O preço ofertado deverá incluir todos os custos e despesas necessários para a execução do serviço, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas de administração, materiais, encargos sociais, trabalhistas, e outros custos necessários ao cumprimento integral do objeto do contrato.

5.3. Deverão ser entregues os objetos da futura Ata de Registro de Preços no prazo de 20 (vinte) dias, assim que apresentados os empenhos a(s) empresa(s) vencedora(s) de cada item.

5.4. A Contratada deverá, às suas expensas, substituir, reparar ou corrigir qualquer avaria ou defeito nos materiais fornecidos, no prazo máximo de 05 (cinco) dias após notificação pela Contratante, sempre que ocorrerem interrupções ou falhas no serviço que comprometam o seu funcionamento adequado.

5.5. A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da data de entrega ou ativação do serviço, qualquer motivo que impossibilite o cumprimento do prazo estabelecido, apresentando a devida comprovação do fato que justifique o atraso ou impedimento.

5.6. Durante toda a execução do contrato, a Contratada deverá manter as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, de acordo com as normas técnicas e legais aplicáveis a entrega de material de consumo, garantindo que o fornecimento do serviço esteja em conformidade com os requisitos especificados no contrato e na licitação, incluindo a atualização de qualquer documentação exigida para a continuidade da prestação do serviço.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica (*e-mail*) para esse fim.

6.3 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.4 A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou por respectivo substituto ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

6.5 O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI](#));

6.5.1 O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e [Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#));

6.5.2 Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#));

6.5.3 O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#));

6.5.4 No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#));

6.5.5 O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual ([Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#)).

6.5.6 O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassem a sua competência. ([Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#)).

6.6 O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023).

6.6.1 Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023).

6.7 O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023).

6.7.1 O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023).

6.7.2 O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023).

6.7.3 O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), ou pelo

agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. ([Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#)).

6.8 O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual. ([Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#)).

6.9 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. ([Decreto Municipal 6924, de 20 de março de 2023](#)).

6.10 O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

Forma de pagamento

6.11 O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6.12 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.13 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.13.1 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.14 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

7.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

Exigências de habilitação

7.2 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

7.3 **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

7.4 **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.5 **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme [Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

7.6 **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.7 **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

7.8 **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

7.9 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

7.10 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

7.11 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da [Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014](#), do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

7.12 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

7.13 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943](#);

7.14 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.15 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

7.16 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição

mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.17 O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

7.18 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

8 ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.1 O custo estimado total da contratação é de **R\$10.666.674,80** (dez milhões, seiscentos e sessenta e seis mil, seiscentos e setenta e quatro reais e oitenta centavos).

9 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Unaí/MG, dotação e fontes a serem especificadas na Lei Orçamentária Anual.

9.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

04 de agosto de 2025.

Ítalo Kaio Fernandes Amaral
Matricula 146707
Assistente de Secretaria
Secretaria Municipal de Governo

Edimilton Gonçalves de Andrade
Matrícula 146760
Secretário Municipal
Secretaria Municipal de Governo